

C U R R I C U L U M V I T A E

Informazioni Personali

Nome	FRIGATTI DELIA
Residenza	STRONA (BI) – FRAZ. BOERO 27
Sede Studio	BIELLA (BI) – VIA LOSANA 4
Recapiti telefonici	Tel. 015/351052 Fax. 015/33385
E-mail	delia@studiofrigatti.com ; delia.frigatti@pec.commercialisti.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27.05.1966
1989	INIZIO ATTIVITÀ DI COMMERCIALISTA CON STUDIO IN BIELLA
2007	APERTURA NUOVA SEDE COME STUDIO ASSOCIATO FRIGATTI-RANIERO IN COSSATO (BI) – VIA MAZZINI 2/M TEL/FAX 015/9233270
2016	Amministratore delegato società NUMERARIA SRL Via Losana 4 - BIELLA

Iscrizione Albi Profess.li

1989	Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Biella al n. 125 sez. A
1995	Elenco Revisori Ufficiali dei Conti con D.M. del 12/04/1995 n. 25214

Esperienze Profess.li Presso enti Pubblici

1991 – 1997	Revisore Ufficiale dei Conti presso il Comune di Crosa
Dal 2001	Consulente in appoggio al responsabile finanziario presso numerosi Enti Pubblici
2008/2014	Revisore Ufficiale dei conti presso il Comune di Donato
2008/2014	Revisore Ufficiale dei conti presso il Comune di Valle San Nicolao
2008/2014	Revisore Ufficiale dei conti presso il Comune di Piatto
2009/2015	Revisore Ufficiale dei conti presso il Comune di Ternengo
2011/2014	Revisore Ufficiale dei conti presso il Comune di Candelo
2013/2016	Revisore Ufficiale dei conti presso il Comune di Madonna del Sasso
2015/2018	Revisore Ufficiale dei conti presso il Comune di Guardabosone
2015/2018	Revisore Ufficiale dei conti presso il Comune di Villadeati
2015/2018	Revisore Ufficiale dei conti presso il Comune di Pomaretto
2017/2020	Revisore Ufficiale dei conti presso il Comune di Graglia
2018/2020	Revisore Ufficiale dei conti presso il Consorzio C.I.S.A.S. Castelletto Sopra Ticino
2019/2021	Presidente Collegio dei Revisori del Comune di Chivasso

Esperienze Lavorative

Dal 1989 ad oggi	Libera Professione – Commercialista – Revisore legale dei conti
Dal 2001 ad oggi	Servizio di assistenza, elaborazione dati contabilità finanziaria e consulenza a Enti Locali.

Attività di Docenza

2010/2011	Attività di docenza presso ASS.NE CNOS FAP REGIONE PIEMONTE
2011/2012	Attività di docenza presso E.N.A.I.P Biella: anno 2011 Attività di mono docenza su corso "Sviluppo competenze aziendali" di 120 ore; anno 2011/2012 Attività di docenza in contabilità generale su corso "Tecnico di contabilità analitica" di 600 ore
2012	Attività di docenza presso Città Studi Biella: corso "Tecnico di E- Commerce"
2012/2013	Attività di docenza presso Ass.ne Cnos Fap Regione Piemonte: corso "Tecnico amministrazione del personale"; attività di mono docenza su corso "Formazione al lavoro, aiutante di segreteria"; attività di docenza su corso "Addetto ai lavori di ufficio" Intervento come relatrice sul tema "La formazione e l'analisi del bilancio pubblico" nella giornata del 14 dicembre 2013 all'interno del Corso "Formarci per Contare" tenuto da Città studi Spa.
2013/2014	Attività di docenza presso Ass.ne Cnos Fap Regione Piemonte: attività di docenza su corso "Formazione al lavoro, aiutante di segreteria"; corso "Operatore segreteria amministrativa e contabilità"
2014/2015	Attività di docenza presso Enaip Piemonte: corso "Tecnico di contabilità analitica" Attività di docenza presso Ass.ne Cnos Fap Regione Piemonte: attività di docenza su corso "Formazione al lavoro, aiutante di segreteria"; Attività di docenza presso Ass.ne Cnos Fap Regione Piemonte: attività di docenza su corso "Aggiornamento professionale per la P.A.: decreto legislativo 118/11" .
2015	Seminario di 18 ore su "L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE - Teoria e pratica per affrontare il cambiamento con serenità" rivolto a dipendenti pubblici svolto presso Città Studi SPA – Biella, co-relatore dott. Lanza Daniele
2016-2017	Attività di docenza presso Città Studi Spa Biella: corso "Tecniche di Bilancio"

Convegni in qualità di relatore

17 settembre 2017	Banchette – "Introduzioni alla contabilità economico-patrimoniale"
25 settembre 2018	Aosta – "Introduzioni alla contabilità economico-patrimoniale"
9 ottobre 2018	Gabin – "L'avvio della contabilità economico-patrimoniale negli enti locali – la riclassificazione dello Stato patrimoniale iniziale"
29 ottobre 2018	Verres - "L'avvio della contabilità economico-patrimoniale negli enti locali – la riclassificazione dello Stato patrimoniale iniziale"

Istruzione e Formazione

Laurea in Giurisprudenza a ciclo unico presso la Facoltà di Giurisprudenza di Torino – attualmente in corso.

Master di II livello presso la Facoltà di Giurisprudenza di Torino in "Diritto della Pubblica Amministrazione"

Laurea Magistrale in Amministrazione e Controllo Aziendale pds Management Pubblico presso il Dipartimento di Management dell'Università di Torino

Laurea in Economia e gestione di Impresa presso l'Università di Torino - sede di Biella

Istituto Commerciale "A. Motta" – Mosso Santa Maria – Diploma di Ragioneria

Pubblicazioni

"L'armonizzazione dei sistemi contabili negli enti locali", coautori Daniele Lanza e Dorian Meluzzi, casa editrice HALLEY informatica s.r.l., settembre 2014.

"Gli aspetti organizzativi nell'armonizzazione dei sistemi contabili negli EE.LL.", coautori Daniele Lanza e Dorian Meluzzi, casa editrice HALLEY informatica s.r.l., marzo 2015.

"Guida alla programmazione del bilancio armonizzato 2016/2018" coautori Ebron D'Aristotile, Daniele Lanza, casa editrice - Cel editrice, Pescara, 2016

"Guida alla programmazione del bilancio armonizzato 2017/2019" coautori Ebron D'Aristotile, Daniele Lanza, casa editrice - Cel editrice, Pescara, ediz. 2017

"La rendicontazione negli Enti Locali" coautori D. Lanza, F. Marchesi, casa editrice HALLEY informatica, Aprile 2018

Biella, 8 marzo 2019.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 10/8/18 n. 101



Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a DELIA FRIGATTI
nato/a a Belle il 27/5/66
C.F.: FRG DLE G6E67 A859Y
☐ CONSULENTE
dipendente del, con la
qualifica di ESPERTO

relativamente all'incarico di:

- ☐ Presidente della Commissione
- ☒ Componente della Commissione
- ☐ Segretario della Commissione

conferito con determinazione n° 90 del 17.10.2019 nell'ambito della procedura "CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE DA ASSEGNARE AL SERVIZIO FINANZIARIO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO"

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

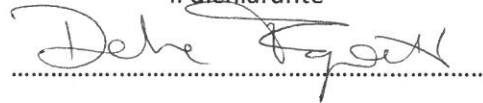
1. di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35bis del D.lgs. 165/2001).
3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Trattamento dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Settimo Vittone, li 17/10/19

Il dichiarante



Art. 35, comma 3, lett. e), D.Lgs. 165/2001. Reclutamento del personale

Le commissioni di concorso devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici
Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

Art. 1, comma 41, Legge 190/2012. Conflitto di interessi

Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Art. 7, DPR 62/2013. Obbligo di astensione

Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

Art. 51 c.p.c.. Astensione del giudice

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
 - 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
 - 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
 - 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
 - 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.
- In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.