



COMUNE DI SETTIMO VITTONO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10010 – Via Montiglie n°1/I – C.F. 84003810011 – P. IVA 04350900017
Tel. 0125/658409 – Fax 0125/658442 – 0125/659207 – e-mail: settimovittone@comune.settimovittone.to.it

Rev. 0
19/03/2025

NIDO E SERVIZI SCOLASTICI

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679



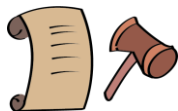
TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è il Comune Settimo Vittone, con sede in Settimo Vittone (TO), Via Montiglie 1/I, C.F.: 84003810011, Telefono: 0125.658409, email: settimovittone@comune.settimovittone.to.it, PEC: settimovittone@pec.it



RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (c.d. DPO)

Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: Labor Service S.r.l. (P.IVA 02171510031), telefono: 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it



FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali comuni e particolari (art. 9 GDPR) riguardanti l'interessato (minore e soggetti di riferimento) e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'adempimento degli obblighi previsti dalla legge nazionale ed europea e per lo svolgimento di una funzione istituzionale o per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (artt. 6, par. 1, lett. c), e) e 9, par. 2, lett. g) GDPR ovvero artt. 2 sexies e 2 septies D.Lgs. 196/2003, DM 31/12/1983, L. 104/1992) per le seguenti finalità:

- Iscrizione e/o gestione asili nido comunali
- Iscrizione e/o gestione Refezione scolastica
- Iscrizione e/o gestione Trasporto scolastico
- Iscrizione e/o gestione Centri estivi
- Iscrizione e/o gestione Pre e post scuola
- Gestione dei pagamenti ed eventuali riscossioni

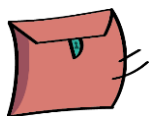
Nella gestione dei servizi di cui sopra sono comprese le attività inerenti a situazioni particolari del minore (assistenza personalizzata, diete speciali, assolvimento dell'obbligo vaccinale ecc.) e a situazioni relative a disagio economico sociale della famiglia di appartenenza (dichiarazioni ISEE al fine di ottenere riduzione sulle rette).

I dati sono raccolti dagli istituti scolastici e/o direttamente dagli interessati.



DESTINATARI DEI DATI

I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a: soggetti terzi qualora disposizioni di legge o di regolamento riconoscono tale facoltà di accesso; altri enti pubblici (Comuni, Città Metropolitana, Regione, Aziende Sanitarie, Consorzi); società, cooperative o associazioni che svolgono attività legate ai servizi offerti dall'Ente (es. gestione nido, mensa e trasporto) nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR; Istituti scolastici.



TRASFERIMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Ove si rendesse necessario si avvisa sin da ora che il trasferimento avverrà nel rispetto del Capo V del Regolamento (UE) 2016/679.



PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali raccolti vengono conservati nel rispetto della vigente normativa e secondo le disposizioni relative alla documentazione amministrativa e alla gestione degli archivi delle Pubbliche Amministrazioni avendo come riferimento il Piano di Conservazione dei comuni italiani del 2005 ai sensi del DPR 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e D.Lgs. 82/2005.



NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per poter accogliere e valutare da parte dell'Ente la richiesta presentata. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere le valutazioni necessarie e dar seguito quindi alla richiesta effettuata.



DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento uno dei seguenti diritti:

- Diritto di accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- Diritto di rettifica ossia la possibilità di correggere dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- Diritto alla cancellazione nei casi indicati dall'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto di opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR.

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare attraverso i dati di contatto sopra indicati anche attraverso la compilazione di apposito modulo messo a disposizione sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione Privacy.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it>).